

10[^] EDIZIONE
"Mostra Mercato Hobby Creativi"
PIZZIGHETTONE (CR) - 24 Settembre 2017

REGOLAMENTO GENERALE

ORGANIZZAZIONE – DATA - ORARI

-Art.1-

L'esposizione fieristica è organizzata dalla PRO LOCO DI PIZZIGHETTONE e si svolge nelle aree all'interno delle CASEMATTE delle MURA di PIZZIGHETTONE. L'apertura al pubblico è prevista nei giorni:

Domenica 24 Settembre 2017 dalle ore 10.00 alle ore 19.00

Il pubblico ha libero ingresso alla rassegna

ADESIONE

-Art. 2-

La domanda di adesione deve indicare chiaramente:

- **La tipologia di prodotto esposto**
- **L'accettazione di tutte le norme previste nel presente Regolamento.**

e dovranno pervenire a PRO LOCO PIZZIGHETTONE – Via Boneschi 1 - 26026 Pizzighettone (CR) entro e non oltre il **20 Settembre 2017**. Le stesse saranno accettate fino ad esaurimento degli spazi espositivi.

La Segreteria Organizzativa è disponibile telefonicamente dal Lunedì al Venerdì, al mattino ore 09,00 - 12,00

L'accettazione della domanda sarà comunicata all'Espositore nei tempi tecnici richiesti.

-Art.3-

PRO LOCO si riserva di accettare, a suo insindacabile giudizio, le domande di ammissione.

In caso di non accettazione, non è tenuta a renderne noto il motivo e s'impegna a restituire, nei tempi tecnici richiesti, l'eventuale quota di partecipazione versata dall'Espositore.

-Art.4-

PRO LOCO, compatibilmente con la disponibilità consentita dagli spazi in sua gestione, si riserva insindacabilmente di destinare lo spazio espositivo e di eseguire tutti quei cambiamenti che ritenesse necessari in ordine all'assegnazione ed ubicazione dei medesimi.

L'Espositore dovrà confermare l'accettazione definitiva procedendo con il pagamento della cifra indicata nella Domanda di Adesione.

-Art.5-

L'Espositore deve rispettare, in caso di vendita di prodotti al dettaglio, ogni Normativa o Legge vigente prevista per detta attività.

Il mancato adeguamento rende l'Espositore l'unico responsabile del mancato rispetto della Normativa o Legge italiana vigente, esonerando PRO LOCO da qualsiasi coinvolgimento riguardo gli obblighi di Legge, esclusivamente a carico dello stesso Espositore.

TARIFFE

-Art.6-

L'Espositore è tenuto a corrispondere la tariffa dovuta con le seguenti modalità:

- Versamento dell'importo definito nella domanda di adesione entro e **non oltre il 20 Settembre.**

Il versamento previsto dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione con le modalità indicate nella scheda d'adesione.

-Art.7-

In caso di mancata partecipazione alla Fiera, indipendentemente dalla causa generante, l'Espositore è tenuto a comunicarlo per iscritto entro il **20 SETTEMBRE** con lettera raccomandata o fax.

PRO LOCO, nei tempi tecnici richiesti, è tenuta a rimborsare una somma pari al 50% dell'importo versato dall'Espositore.

Oltre tale data (nel caso della posta raccomandata è valida la data di ricevimento del timbro postale) PRO LOCO non è tenuta ad alcun rimborso.

In accordo a quanto sopra, la rinuncia o la mancata occupazione da parte dell'Espositore del posto assegnato, indipendentemente dalla motivazione generante, dà facoltà a PRO LOCO di disporre liberamente delle aree relative assegnandole ad altri Espositori.

-Art.8-

E' fatto divieto all'Espositore di concedere a terzi l'uso anche parziale dell'area espositiva ad esso assegnata.

-Art.9-

Per tutta la durata della manifestazione, per nessun motivo, è consentito:

- Transitare con mezzi a motore nell'area della manifestazione.
- Iniziare lo smontaggio degli stand.

Eventuali deroghe speciali, o particolari esigenze, dovranno essere preventivamente autorizzate da PRO LOCO presso la segreteria o dal responsabile di turno alla gestione della manifestazione presente nell'area espositiva.

ALLESTIMENTO

-Art.10-

L'allestimento e arredamento degli stand, è a carico dei singoli Espositori e deve avvenire in modo da non nuocere all'estetica degli stand vicini e da non arrecare danno o molestie ad altri Espositori.

La garanzia nella qualità e l'immagine della presentazione di uno stand è qualificante sia per l'Espositore sia per l'immagine della manifestazione.

E' fatto divieto di attaccarsi alla struttura muraria (interna/esterna) con chiodi, tasselli o quant'altro, al fine di non deturpare, in modo temporaneo o definitivo, l'area espositiva interna ed esterna interessata alla manifestazione.

-Art.11-

Dalla giornata di **Sabato 23 Settembre**, negli orari indicati nell'Art. 1, qualora non fossero aperti i portoni delle Casematte delle Mura, è possibile richiedere l'apertura del rispettivo stand presso la Casamatta 19. Gli allestimenti degli stand devono essere completati in tutte le loro relative parti entro le ore 10.00 del 24 settembre.

L'ingresso degli Espositori ai rispettivi stand per gli allestimenti è consentito:

Sabato 23 Settembre ore 14.00 – 18.00
Domenica 24 Settembre ore 07.30 – 10.00

Gli espositori devono rispettare gli spazi e le aree assegnate.

Prima dell'apertura al pubblico della manifestazione la zona delle Mura dovrà essere lasciata libera dai mezzi, qualsiasi essi siano, che andranno parcheggiati nell'apposita area riservata. riservata.

Il personale addetto di Pro Loco Pizzighettone sarà presente nelle aree espositive e presso la Casamatta 19 per ogni indicazione, assistenza logistica e tecnica agli Espositori durante le fasi di allestimento degli stand ed il relativo controllo per il rispetto degli spazi, degli orari e degli accessi con i mezzi alle aree della manifestazione.

Sabato 24 Settembre, giorno di apertura della manifestazione, sarà presente un addetto di PFA nell'area espositiva per l'apertura dei portoni delle Casematte delle Mura in accordo agli orari previsti; in caso contrario ci si può rivolgere alla Segreteria (Casamatta 19).

-Art.12-

Al termine della manifestazione fieristica, gli stand devono essere smantellati e gli spazi lasciati liberi, ed opportunamente puliti, entro le ore 17.00 del giorno seguente la chiusura della manifestazione (Lunedì 25 Settembre).

Le casematte per lo smontaggio degli stand saranno rese disponibili agli Espositori la sera stessa di chiusura della manifestazione (Domenica 24 Settembre), dall'orario di chiusura della manifestazione fino alle ore 22.00 e il giorno successivo alla chiusura della manifestazione (Lunedì 25 Settembre) dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

-Art.13-

Il materiale di arredamento ed allestimento dello Stand dell'Espositore devono essere in regola con la Normativa vigente in materia, in particolare quella di prevenzione incendi e degli impianti elettrici.

L'Espositore è tenuto ad avere con sé le dichiarazioni di conformità alla Normativa e alle Leggi vigenti e presentarli, qualora fosse richiesto, agli Enti o Organismi di controllo.

-Art.14-

Per motivi di sicurezza il corridoio interno centrale tra le varie Casematte dovrà essere lasciato libero; nell'allestimento dello stand ogni Espositore dovrà osservare la distanza di **almeno 50 Centimetri dall'affaccio sul corridoio interno centrale.**

Dovrà altresì essere lasciato libero il corridoio laterale tra uno stand e l'altro, verso i portoni di uscita dalle Casematte, con distanza minima di **almeno 1 Metro tra uno stand e l'altro.**

I portoni di ingresso alle varie Casematte vanno lasciati chiusi se dotati di maniglione antipánico; semi aperti e comunque socchiusi se non dotati di maniglione antipánico.

Ciò, oltre che per motivi di sicurezza, anche per garantire che il pubblico effettui per intero il Circuito Espositivo, a vantaggio degli stessi Espositori.

SERVIZI

-Art.15-

PRO LOCO provvede alla fornitura di energia elettrica fino al quadro elettrico locale, ove l'Espositore possa esclusivamente allacciarsi per illuminare il proprio spazio.

-Art.16-

La quantità di energia elettrica assegnata ad ogni Casamatta è di 2 Kw.

Tale energia è da distribuirsi in parti uguali tra gli Espositori presenti in essa e in base allo spazio richiesto con domanda di adesione e successivamente assegnato.

(1/4 di casamatta = 0.5 Kw - 1/2 di casamatta = 1.0 Kw - casamatta intera = 2.0 Kw)

Non sono ammessi generatori di corrente ausiliari all'interno delle casematte.

E' possibile il noleggio di:

- Prese industriali a fronte di una cauzione di €. 10,00/cad. da depositarsi presso la Segreteria (Casamatta 19)

-Art.17-

Servizio di Vigilanza Notturna: NON PREVISTO.

Negli orari di apertura al pubblico saranno presenti addetti della PRO LOCO che vigileranno sulla manifestazione senza però assumere alcuna responsabilità per eventuali furti o danni derivanti, anche in caso fortuito, a beni presenti negli spazi espositivi o comunque giacenti nello spazio fieristico anche negli orari di chiusura della manifestazione al pubblico.

Durante l'allestimento, lo smontaggio e gli orari di apertura della manifestazione ogni Espositore è responsabile del proprio materiale ed attrezzature.

Lo stesso è tenuto inoltre a vigilare, direttamente o con la collaborazione di personale incaricato, il proprio stand, nonché i prodotti e materiali nello stesso esposti assumendone comunque tutte le responsabilità della buona cura e funzionamento.

-Art.18-

PRO LOCO garantisce durante gli orari di apertura della manifestazione una squadra di addetti antincendio ai sensi dell'attuale normativa vigente e sulle basi delle disposizioni ricevute nell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione rilasciate dalle autorità competenti.

In particolare si garantisce un servizio in accordo ai sensi del D.Lgs 626/94, art 4, comma 3, lett. F D.M. 22/02/96, n° 261.

DIVIETIE RESTRIZIONI

-Art.19-

Ferma restando tutte le Normative, Leggi vigenti e disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere, nelle aree della manifestazione, ogni tipo di fuoco, nonché introdurre materie esplosive (es. bombole di G.P.L), prodotti detonanti e pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danni o molestie.

-Art.20-

E' vietata l'introduzione e l'esposizione in Fiera di macchine, di parti di macchine, di attrezzature, di utensili ed apparecchi in genere, nonché l'installazione d'impianti che non siano rispondenti alla Normativa e Legge Italiana vigente ed in particolare al D.P.R. N.547 del 27/04/1955 e successive integrazioni (norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro).

-Art.21-

I macchinari, siano essi esposti o destinati al servizio dei prodotti esposti, non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione di PRO LOCO.

Quest'ultima valuterà ogni richiesta e, a suo insindacabile giudizio, concederà l'eventuale approvazione.

La possibile autorizzazione non comporta la diretta assunzione di responsabilità da parte di PRO LOCO, e non esonera quindi il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente al funzionamento dei macchinari anzidetti.

L'Espositore deve osservare scrupolosamente, oltre a quelle particolari dettate da PRO LOCO, le prescrizioni legali e i regolamenti in materia. In particolare deve:

- a) Mettere in opera tutti gli accorgimenti necessari e i dispositivi atti a prevenire infortuni ed incendi, ad attenuare i rumori, ad eliminare i cattivi odori ed evitare emissioni di gas e di liquidi;
- b) Sottoporre i macchinari a pressione e gli apparecchi di sollevamento alle verifiche ed al collaudo stabiliti dalle norme speciali in materia, astenendosi dal farli funzionare anteriormente al rilascio da parte dell'autorità competente del certificato relativo.
- c) Provvedere affinché gli apparecchi provvisti di sollevamento idraulico, debbano essere dotati di adeguati dispositivi di blocco idraulico e meccanico.

In ogni caso i macchinari, gli accessori e quant'altro sopra indicato non dovranno costituire pericolo per alcuno né arrecare danno o molestie. PRO LOCO si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione concessa, qualora ravvisi la possibilità che si verifichino inconvenienti di qualsiasi natura.

-Art.22-

E' tassativamente vietato esporre oggetti pubblicitari e/o di richiamo al di fuori degli spazi assegnati.

E' altresì fatto divieto di affissione di volantini e altro materiale pubblicitario al di fuori del proprio stand (in particolar modo su porte ed esterno mura).

-Art.23-

Non è consentito svolgere alcuna attività o informazione Politica o Partitica nell'ambito di tutte le aree della manifestazione.

E' fatto divieto assoluto di esporre o distribuire informazioni commerciali o pubblicitarie (cartelli, striscioni, ecc) di Espositori partecipanti e non, nell'ambito dell'intera area fieristica (eccezion fatta nell'ambito dei confini del proprio stand) salvo accordi pubblicitari diversi con PRO LOCO.

Non e' altresì consentita alcuna attività di volantaggio in tutte le aree di utilizzo fieristico, siano esse interne, esterne o adiacenti, compresi i parcheggi e le aree di sosta per visitatori ed espositori.

-Art.24-

Non è consentito all'Espositore sottrarsi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand, utilizzate a fini promozionali (tv, giornali, ecc) e di archivio da parte di PRO LOCO.

Con l'accettazione del presente regolamento l'Espositore autorizza quindi a riprese cinematografiche e fotografiche del proprio stand e della merce esposta.

-Art.25-

Agli Espositori non è di norma consentito l'uso di apparecchi di qualsiasi genere atti a riprodurre musica e suoni.

Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate da PRO LOCO e non esimono l'Espositore dall'adempiere, a propria cura e spese, quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine alle quali, lo stesso, si assume ogni responsabilità.

L'organizzazione, ove ritenuto necessario, potrà diffondere in tutte le Casematte delle mura la stessa musica filo diffusa prescelta, tramite gli altoparlanti di cui sono dotati i singoli ambienti, senza ledere con musica a volte assordante la tranquillità degli Espositori vicini

-Art.26-

Per tutta la durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di permanere nell'area espositiva interna nelle ore di chiusura della stessa; inoltre è fatto divieto di circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere nelle aree dedicate alla manifestazione.

L'accesso con i mezzi agli ingressi delle mura è consentito solo nei giorni e orari previsti per gli allestimenti oltre che per scarico materiali mezz'ora prima dell'apertura della fiera; durante gli orari di apertura al pubblico la sosta nei pressi dell'area espositiva è vietata. E' inoltre assolutamente vietato sostare nelle ore notturne nei pressi dell'area fieristica (adiacente a una casa di riposo e ad abitazioni), tanto più con i motori dei mezzi accesi.

-Art.27-

Per l'intera durata della manifestazione è fatto divieto a chiunque di allacciarsi con mezzi e/o attrezzature ai punti esterni di erogazione di

corrente elettrica, ovunque essi si trovino, sia durante le ore diurne sia in quelle notturne; gli unici allacci elettrici consentiti agli Espositori sono quelli assegnati assieme allo spazio espositivo nell'area fieristica.

-Art. 28-

Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno della Cerchia Muraria.

-Art.29-

L'inosservanza anche di una sola delle predette clausole, notificata da PRO LOCO anche verbalmente all'Espositore, dà luogo alla risoluzione del contratto per diniego dell'Espositore, senza alcun rimborso delle somme pagate.

NORME GENERALI

-Art.30-

PRO LOCO si riserva il diritto, a suo giudizio discrezionale ed insindacabile, di emanare norme e disposizioni giudicate opportune per regolare, nel migliore dei modi, l'andamento della manifestazione, nonché di adottare tutte le disposizioni che fossero suggerite o imposte dalla necessità o dalle esigenze della manifestazione.

Tali norme hanno valore pari a quelle del presente regolamento e sono obbligatorie per tutti gli Espositori.

-Art.31-

L'Espositore, presa visione del REGOLAMENTO GENERALE, dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'installazione di impianti elettrici, l'allestimento e l'arredamento degli stand, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi.

L'Espositore inoltre solleva ad ogni effetto PRO LOCO da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.

-Art.32-

PRO LOCO Pizzighettone declina ogni responsabilità per danni a persone, cose e animali da chiunque ed in qualsiasi modo provocati.

-Art.33-

I dati che saranno forniti dalle ditte espositrici verranno inseriti nelle banche dati di Pro Loco Pizzighettone e trattati nel rispetto del D.L. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, attraverso varie operazioni, svolte sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti informatici. Il trattamento dei dati di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato oltre che per finalità contabili e fiscali derivanti dagli obblighi di fatturazione, al fine di informazione commerciale, promozionale, marketing o per obblighi di legge.

L'espositore potrà in qualunque momento rivolgersi a PRO LOCO, per richiedere eventualmente di consultare o rettificare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento.

-Art.34-

Nel caso in cui la manifestazione per motivi imprevisti o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intendono annullate automaticamente e gli importi versati saranno restituiti, senza che gli Espositori stessi, per esplicita convenzione, possano ricorrere contro l'Organizzazione a qualsiasi titoli di causa. Nel caso in cui l'iniziativa, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa od interrotta a causa di eventi imprevisti di qualsiasi specie o natura, non compete alcun diritto dell'Espositore a reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi o per l'allestimento degli stands o per i trasporti dei materiali e delle persone o per qualunque altro titolo. In ogni diversa ipotesi, PRO LOCO rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento.

-Art.35-

***E' fatto divieto agli espositori di iniziare lo smontaggio dello stand prima dell'orario di chiusura della manifestazione.
Tale comportamento determinerà la sospensione dell'Espositore stesso alla partecipazione a qualsiasi altro futuro evento***

-Art.36-

Reclami di qualsiasi natura, concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della fiera devono essere presentati dall'Espositore per iscritto, alla Segreteria di PRO LOCO, sotto pena di decadenza, non oltre il giorno di chiusura della fiera medesima.

Tutti i provvedimenti assunti da PRO LOCO in sede di decisione di cui sopra, sono immediatamente esecutivi.

-Art.37-

Per ogni controversia si intende territorialmente competente il Foro di Cremona.